

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), udostępniamy informacje dotyczące przetwarzania danych:

Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedszkole nr 30 w Bielsku-Białej, ul. Karpacka 115, (zwany dalej: „Administratorem”). Z Administratorem można kontaktować się pisząc na adres mailowy: pm30@cuw.bielsko-biala.pl lub telefonując pod numer: 33 811 46 30.

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@projektbdo.pl
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora, z dopiskiem „IOD”
- 3) telefonicznie: +48 502 173 951

Cel przetwarzania danych oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci przetwarzane będą w celu realizacji zadań statutowych Przedszkola zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przede wszystkim w zakresie realizacji postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, wychowania przedszkolnego i działalności edukacyjnej dzieci, realizacji praw i obowiązków wynikających z stosunku pracy, realizacji współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz dostawcami usług na podstawie:

- 1) realizacji obowiązku prawnego zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, m.in. :
 - ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
 - ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej,
 - ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
 - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
 - ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela,
 - ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznejoraz rozporządzeń do wyżej wymienionych ustaw, (art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 RODO)
- 2) zawartych umów, których stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
- 3) dobrowolnie wyrażonej zgody w przypadku danych niewymaganych przepisami prawa, szczególnie podczas realizacji zadań dodatkowych Przedszkola tj. przetwarzanie danych osobowych w związku z udziałem dzieci w konkursach, wydarzeniach sportowych oraz działalności promocyjnej placówki, uczestnictwa w zorganizowanych wycieczkach (art. 6 ust 1 lit. a. RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO)
- 4) w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym na podstawie przepisów prawa, w szczególności przepisów prawa oświatowego m.in. w zakresie realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zapewnienia bezpieczeństwa podczas pobytu i odbioru dziecka w przedszkola (art. 6 ust. 1 lit. e RODO, art. 9 ust. 2 lit. g RODO)

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/a danych osobowych oraz danych osobowych dzieci są podmioty, które są uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa oraz podmioty zewnętrzne świadczący usługi niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Przedszkola tj.: bank, firma ubezpieczeniowa, operator pocztowy, podmioty realizujące działalność leczniczą, CUW w Bielsku-Białej, dostawcy usług informatycznych, archiwizacyjnych, doradczych oraz usług w zakresie BHP.

Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci mogą zostać także udostępniane podmiotom publicznym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, tj.: Urząd Miasta w Bielsku-Białej, Ministerstwo Edukacji Narodowej.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dzieci będą przechowywane przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Przedszkolu z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa o archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych osobowych

Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo żądania:

- 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- 2) sprostowania swoich danych,
- 3) usunięcia swoich danych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- 5) przenoszenia swoich danych,
- 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- 7) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

Realizacja praw będzie przysługiwała w przypadkach i na zasadach określonych w art. 15–23 RODO.

Ponadto każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (uodo.gov.pl),

Dobrowolność podania danych osobowych

W sytuacji, gdy obowiązek podania danych jest wymogiem ustawowym lub jest niezbędny do wykonania czynności określonej w przepisie prawa, niepodanie danych może skutkować niemożliwością realizacji określonego działania. W pozostałym zakresie, w szczególności w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody podanie danych jest dobrowolne.

Przekazywanie danych do państw trzecich

Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Przetwarzanie danych w sposób zautomatyzowany

Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dzieci nie będą wykorzystywane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym w formie profilowania.